



Avdelningsspecifika instruktioner Hemtjänst och Hälso- och sjukvård

Detta är bilaga 2 till förvaltningens rutin Riskbedömning i den enskildes hem. Bilagan består av avdelningsspecifika instruktioner för Hemtjänst och Hälso- och sjukvård.

Hemtjänst:

En riskbedömning av arbetsmiljön i enskilt hem inom hemtjänsten ska genomföras hos samtliga omsorgstagare inklusive de med delegerade hälso- och sjukvårdsåtgärder. Enhetschef ska kontrollera om riskbedömningar är gjorda inom hälso- och sjukvård och myndighet och bedöma om dessa påverkar utförandet av uppdraget.

Vid misstanke eller konstaterad allvarlig eller mycket allvarlig risk kan enhetschef genomföra riskbedömning tillsammans med utsedd person.

Vid allvarliga och mycket allvarliga risker (rött och orange):

- Allvarliga samt mycket allvarliga risker informeras omgående till enhetschef av den som genomfört riskbedömningen.
- Enhetschef informerar omgående arbetsgruppen och upprättar handlingsplan samt vidtar nödvändiga åtgärder. Skyndsamt information till skyddsombud
- Enheten har en informationsskyldighet till andra utförare samt underleverantörer som vistas i den enskildes hem.
- Säkerhetsavdelningen kontaktas vid behov.

Enhetschef:

- Informerar skyddsombud och medarbetarna i verksamheten att riskbedömning är genomförd.
- Stämmer av med skyddsombud kring inkomna riskbedömningar minst en gång per månad.
- Har dialog om aktuella riskbedömningar där risker påvisats. Detta sker löpande på verksamhetsmöten.
- Ansvarar för att riskbedömning och eventuell handlingsplan förvaras i separat pärm i dokumentationsskåp. Riskbedömning sorteras utifrån omsorgstagarens efternamn i pärmen.
- Ansvarar för att samtliga medarbetare i verksamheten känner till aktuella handlingsplaner.
- Ansvarar för att informera andra utförare samt underleverantörer vid allvarliga eller mycket allvarliga risker som kan påverka arbetsmiljön.

Hälso- och sjukvård:

En riskbedömning av arbetsmiljön i enskilt hem inom hälso- och sjukvården ska genomföras hos alla patienter. Enhetschef kontrollerar om riskbedömningar är gjorda av annan enhet när patienten också erhåller trygghetslarm eller hemtjänst inom hälso- och sjukvård och bedömer om dessa riskbedömningar påverkar utförandet av det egna uppdraget.

Vid misstanke eller konstaterad allvarlig eller mycket allvarlig risk kan enhetschef genomföra riskbedömning tillsammans med utsedd person.

Vid allvarliga och mycket allvarliga risker (rött och orange):

- Allvarliga samt mycket allvarliga risker informeras omgående till enhetschef av den som genomfört riskbedömningen.
- Enhetschef informerar omgående arbetsgruppen och upprättar handlingsplan tillsammans med medarbetare samt vidtar nödvändiga åtgärder. Skyndsamt information till skyddsombud.
- Enheten har en informationsskyldighet till andra utförare som vistas i patientens hem.
- Säkerhetsavdelningen kontaktas vid behov.

Ett ställningstagande kan behöva göras om vårdnivå/vårdgivaransvar.

Enhetschef:

- Informerar skyddsombud och medarbetarna i verksamheten att riskbedömning är genomförd.
- Stämmer av med skyddsombud kring inkomna riskbedömningar minst en gång per månad.
- Har dialog med medarbetare om aktuella riskbedömningar där risker påvisats. Detta sker löpande.
- Ansvarar för att riskbedömning och eventuell handlingsplan förvaras i separat pärm i anslutning till pappersjournal. Riskbedömning sorteras utifrån omsorgstagarens efternamn i pärmen.
- Ansvarar för att samtliga medarbetare i verksamheten känner till aktuella handlingsplaner.
- Ansvarar för att informera andra utförare samt underleverantörer vid allvarliga eller mycket allvarliga risker som kan påverka arbetsmiljön.

Medarbetare:

Medarbetare ska ta initiativ till att arbetsmiljörisiker lyfts och hanteras i verksamheten.

Dokumentation:

Arbetsmiljörisk signaleras genom att rutan för Patientkod "arbetsmiljörisk" kryssas i, i patientjournal. Där hänvisning finns till handlingsplan.